



Das Institute for Advanced Sustainability Studies e.V. (IASS) in Potsdam ist eine von den Forschungsministerien des Bundes und des Landes Brandenburg geförderte Einrichtung und widmet sich in einer ganzheitlichen Form transdisziplinär und international der Erforschung des Klimawandels, der Komponenten des Erdsystems und der Nachhaltigkeit. Weitere Informationen unter [www.iass-potsdam.de](http://www.iass-potsdam.de).

Das IASS sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

### **Projektmitarbeiter/in mit Projektmanagementaufgaben für das Projekt „Sozialer Strukturwandel und responsive Politikberatung in der Lausitz“**

Kennziffer: CPA-2018-04

#### **Projektbeschreibung**

Das neue BMBF-finanzierte Forschungs- und Politikberatungsprojekt „Sozialer Strukturwandel und responsive Politikberatung in der Lausitz“ untersucht die soziale Strukturpolitik, die den Kohleausstieg regional und überregional charakterisiert und macht Vorschläge dazu, wie Kooperationsprozesse einen demokratisch gestalteten Strukturwandel ermöglichen können. Die Forschungsarbeiten sind eng verzahnt mit einem Politikberatungsprozess, der die Landesregierungen Brandenburg und Sachsen adressiert. Insbesondere soll das GRW-Projekt „Zukunftswerkstatt Lausitz“ darin unterstützt werden, eine länderübergreifende Leitbildentwicklung zu konzipieren und umzusetzen.

Gesucht wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein/e Projektmitarbeiter/in mit Projektmanagementaufgaben zur Unterstützung eines sechsköpfigen Forschungs- und Politikberatungsteams. Die Stelle dient der inhaltlichen, organisatorischen und administrativen Unterstützung von hochkomplexen und transdisziplinären Forschungs- und Beratungstätigkeiten. Es handelt sich also um ein erweitertes Projektmanagement, das administrative Aufgaben umfasst (Veranstaltungsorganisation, Budget, Reiseplanung, uvm.), aber auch Managementaufgaben (organisatorische und strategische Unterstützung der wissenschaftlichen und politikberatenden Projektleitung), und inhaltliche Aufgaben (Gestaltung von transdisziplinären Veranstaltungen und von politisch sensiblen Kommunikations- und Forschungsprozessen).

#### **Ihre Aufgaben**

- Projektmanagement (Schwerpunkt: Veranstaltungen, Budget, Dienstreiseplanung, -buchung, und -abrechnung);
- Mitwirkung an der Erstellung von Kommunikationsstrategien im Rahmen der Politikberatung und der regionalen Zusammenarbeit;
- Unterstützung der Projektleitung bei der Kommunikation mit Akteuren in Politik, Zivilgesellschaft und Wirtschaft
- Organisation von Beratungsveranstaltungen für Politik und die regionale Öffentlichkeit
- Bearbeitung, Konzipierung, Durchführung von regionalen, nationalen und internationalen Veranstaltungen mit wissenschaftlichen und nicht-wissenschaftlichen Akteuren (Workshops, Symposien, Abschlussforen);
- Inhaltliche Unterstützung bei wissenschaftlichen Tätigkeiten und Publikationen
- Mitwirkung an Presse- und Öffentlichkeitsarbeit;
- Verantwortlich für Belange der institutsinternen Verwaltung



### Einstellungsvoraussetzung

- Sie haben ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium mit Schwerpunkt Sozialwissenschaften
- Sie verfügen über Fähigkeiten und Erfahrungen im Projektmanagement, Organisation von Events und Kommunikation

### Ihr Profil

- Berufserfahrung im Bereich Projektassistenz und Projektmanagement
- Erfahrung im Bereich ko-kreative und partizipative Ansätze und Methoden und/oder Konfliktmanagement und Prozessdesign;
- Fähigkeiten in Verständigung, Bündelung und Kommunikation von wiss. Untersuchungen und politischen Handlungsproblemen
- Ausgeprägtes Organisationstalent und Durchsetzungsvermögen
- Teamgeist und Engagement
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Belastbarkeit

**Wir bieten Ihnen** ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem inter- und transdisziplinären Team, die Möglichkeit, zu aktuellen relevanten Nachhaltigkeits-Fragestellungen zu arbeiten, gute Kontakte zu nationalen wie internationalen Forschungseinrichtungen und Organisationen, die sich mit nachhaltiger Entwicklung beschäftigen, sowie ein attraktives, internationales Arbeitsumfeld mit gutem Arbeitsklima.

Das Projekt hat eine Laufzeit von 3 Jahren. **Die Stellenausschreibung erfolgt vorbehaltlich der erfolgreichen Bewilligung des Projekts durch den Mittelgeber.**

Es handelt sich um eine Position in Vollzeit (100%). Die Vergütung erfolgt nach E 9c TVöD (Bund) (Bewertungsvermutung). Die Position ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen und ist auf 3 Jahre befristet. Der Dienstsitz ist Potsdam.

Bewerbungen von Frauen sowie von Bewerberinnen und Bewerbern mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich mit einem einseitigen Motivationsschreiben, einem Anhang mit den üblichen Unterlagen. Ihre vollständige **Bewerbung** senden Sie bitte **bis zum 01.08.2018** unter Angabe der o.g. Kennziffer ausschließlich per E-Mail **an Frau Sara Vollmer [sara.vollmer@iass-potsdam.de](mailto:sara.vollmer@iass-potsdam.de) und Herrn Jeremias Herberg [jeremias.herberg@iass-potsdam.de](mailto:jeremias.herberg@iass-potsdam.de)** zusammengefasst in einer PDF-Datei mit max. 5 MB). Bewerbungsgespräche finden in der Woche vom 06.08. -10.08.2018 statt.

Für inhaltliche Fragen steht Ihnen **Dr. Jeremias Herberg** gerne zur Verfügung ([jeremias.herberg@iass-potsdam.de](mailto:jeremias.herberg@iass-potsdam.de))